# NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

# Naročnik, Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo razpisuje javno naročilo:

|  |
| --- |
| **UREDITEV DKP R22, ODSEK 1: POLJANA – ŠTRIKER (ob G2-112/1255 od km 0,200 do km 0,000 in ob R2-425/1265 od km 0,000 do km 1,190)** |

in vse zainteresirane vabi k oddaji ponudbe, skladne s temi navodili.

**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

**Vsebina**

# 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

# 2. PRAVILA POSLOVANJA

# 2.1 Pravna podlaga

# 2.2 Pomen izrazov v navodilih

# 2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

# 2.4 Zaupnost in javnost podatkov

# 2.5 Obličnost ponudbe

# 2.6 Predložitev ponudbe

# 2.7 Odpiranje ponudb

# 2.8 Pregled in presoja ponudb

# 2.9 Obvestilo o oddaji naročila

# 2.10 Pravno varstvo

# 2.11 Sklenitev pogodbe

# 3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

# 3.1 Razlogi za izključitev

# 3.2 Pogoji za sodelovanje

# 3.3 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

# 4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

# 4.1 Ponudba - predračun

# 4.2 ESPD

# 4.3 Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti

# 4.4 Specifikacija naročila

# 4.5 Zavarovanje za resnost ponudbe

# 4.6 Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

# 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Predmet naročila: | Ureditev DKP R22, Odsek 1: Poljana – Štriker (ob G2-112/1255 od km 0,200 do km 0,000 in ob R2-425/1265 od km 0,000 do km 1,190) | | |
| Rok za izvedbo naročila: | 200 dni po sklenitve pogodbe | | |
| Rok za postavitev vprašanj  (datum, ura, naslov): | 27.10.2021 | 12:00 | Portal javnih naročil |
| Oddaja ponudb  (datum, ura, naslov): | 5.11.2021 | 10:00 | Informacijski sistem e-JN |
| Odpiranje ponudb  (datum, ura, naslov): | 5.11.2021 | 10:30 |
| Razpisna dokumentacija: | Specifikacija naročila  Navodila za pripravo ponudbe  Vzorec pogodbe  Posebni pogoji pogodbe  Splošni pogoji pogodbe (FIDIC) | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vsebina in obseg naročila sta opredeljena v "Specifikaciji naročila", ki je obsega:   * Predmet naročila * Projektno dokumentacijo * Tehnične pogoje in pogoje varstva okolja   Na spletnem portalu (http://www.di.gov.si/) bo iz Projektne dokumentacije ponudniku na voljo:   * Popisi del s količinami * Tehnična poročila * Pregledne in gradbene situacije   Celotna projektna dokumentacija, ki je sestavni del "Specifikacije naročila" je na ogled pri naročniku. | | | |
| št. in naslov projektne dokumentacije: | Ureditev DKP R22 Poljana - Mežica - Črna na Koroškem - Pavličevo sedlo, pododsek Poljana - Mežica  Odsek 1: Poljana – Štriker (ob G2-112/1255 od km 0,200 do km 0,000 in ob R2-425/1265 od km 0,000 do km 1,190), projekt št. 156/19, junij 2021 |
| izvajalec - projektant: | Corus inženirji d.o.o., Mednarodni prehod 6, 5290 Šempeter pri Gorici |

Operacijo/gradnjo sofinancirajo Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, prednostne osi 5 »Spodbujanje prilagajanja podnebnim spremembam ter preprečevanja in obvladovanja tveganj«, prednostne naložbe 5.1 »Podpiranje naložb za prilagajanje podnebnim spremembam, vključno s pristopi, ki temeljijo na ekosistemu« in prispeva k doseganju specifičnega cilja »Nižja poplavna ogroženost na območjih pomembnega vpliva poplav«.

# 2. PRAVILA POSLOVANJA

# 2.1 Pravna podlaga

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo javno naročanje in javne finance v Republiki Sloveniji ter predpisov s področja predmeta naročila.

# 2.2 Pomen izrazov v navodilih

* Gospodarski subjekt je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila.
* Ponudnik je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda ponudbo.
* Izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila.
* Glavni izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila, kjer sodelujejo tudi podizvajalci.
* Naročilo se oddaja v skladu s 33.členom ZJN-3 kot skupno javno naročanje. Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo po pooblastilu izvaja skupno javno naročilo v imenu in za račun Ministrstva za okolje in prostor, Direkcije RS za vode.
* ESPD je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.
* Dovoljenje za neomejeno uporabo cest je dovoljenje, ki se izdaja na podlagi 18. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18).
* Za gradnjo premostitvenega objekta se šteje cestni objekt na podlagi Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) in sicer naslednje določene vrste cestnih objektov: most in /ali viadukt in/ali podvoz in/ali nadvoz in objekt železniške infrastrukture na podlagi Zakona o železniškem prometu (Uradni list RS št. 99/15-UPB in 30/18) in sicer naslednje določene vrste objektov javne železniške infrastrukture: most in /ali viadukt in/ali podvoz in/ali nadvoz.
* Uporabno dovoljenje je dovoljenje, ki se izdaja na podlagi Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914), [72/17 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-21-3507) in 65/20) oz. pred uveljavitvijo tega na podlagi Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13, [22/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-0832) – odl. US, [19/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-0708), [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914) – GZ in [66/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-3102) – odl. US).
* FIDIC - francoski akronim za Mednarodno zvezo svetovalnih inženirjev (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils).

# 2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na spletni strani naročnika (<http://www.di.gov.si>) ter na portalu javnih naročil najpozneje šest dni pred dnevom za oddajo ponudb. Pojasnila, spremembe in odgovori na vprašanja so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

# 2.4 Zaupnost in javnost podatkov

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in s priloženim sklepom družbe opredeljen kot poslovna skrivnost.

Ponudnikovi podatki v naročnikovih predlogah za izdelavo ponudbe (*razen osebnih podatkov*) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

# 2.5 Obličnost ponudbe

2.5.1 Samostojna ponudba

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

2.5.2 Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno*,* kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred sklenitvijo pogodbe zahteva pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega bodo razvidna medsebojna razmerja in obveznosti vseh partnerjev.

2.5.3 Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora to svojo zahtevo predložiti že v ponudbi ter navesti prevzeta dela in njihovo vrednost.

# 2.6 Predložitev ponudbe

Ponudbo se predloži v elektronski obliki skladno z Navodili za uporabo informacijskega sistema za elektronsko oddajo ponudb e-JN: PONUDNIKI. Navodila so objavljena na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn) in so sestavni del razpisne dokumentacije. Za uporabo informacijskega sistema e-JN in elektronsko oddajo ponudbe se mora pooblaščena oseba ponudnika v ta sistem registrirati kot uporabnik.

Ob oddaji ponudbe informacijski sistem e-JN zabeleži čas oddaje in identiteto uporabnika. Oddana ponudba pridobi status »ODDANA« in je skladno z zakonom (Obligacijski zakonik) zavezujoča za čas njene veljavnosti. Oddano ponudbo se lahko do roka za oddajo ponudb umakne, spremeni ali predloži drugo, po tem roku pa to ni več mogoče.

# 2.7 Odpiranje ponudb

Ob uri, določeni za javno odpiranje ponudb informacijski sistemu e-JN avtomatično prikaže imena ponudnikov in omogoči dostop do ponudnikovega pdf dokumenta, naloženega v sistemu e-JN pod razdelek »Predračun«.

# 2.8 Pregled in presoja ponudb

Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti glede predloženih listin, soglasje k odpravi računskih napak ter pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila za navedbe v ponudbi. Komunikacija s ponudnikom poteka v informacijskem sistemu e‑JN. Ponudnika se izključi, če v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti oziroma ne predloži ustreznih pojasnil ali dodatnih dokazil.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov ter zahtevanih kadrov in referenc (*razen v primeru izključitve podizvajalca zaradi neizpolnjevanja pogojev iz točk 3.1.1 do 3.1.5*) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno s pogodbo, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

# V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

# 2.9 Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

# 2.10 Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

# 2.11 Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke (pri skupni ponudbi tudi vsi partnerji).

Kadar je v pogodbi zahtevana predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (*vzorec pogodbe in finančnega zavarovanja sta sestavni del razpisne dokumentacije*) je ponudnik ta zavarovanja dolžan predložiti skladno z določili pogodbe.

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti pogodbo s ponudnikom, ki je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, že sklenjene pogodbe s takšnim ponudnikom pa so nične.

Izbrani ponudnik mora v roku 8 dni od prejema naročnikovega poziva posredovati izjavo s podatki o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

# 3 POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1 Razlogi za izključitev

3.1.1 Gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

3.1.2 Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države je v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe pri gospodarskemu subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

3.1.3 Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3.1.4 Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

3.1.5 V zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe so se pri pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pri gospodarskem subjektu pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe se je pri poslovanju z naročnikom pri gospodarskem subjektu izkazala hujša kršitev poklicnih pravil kot na primer: nestrokovna, nepopolna ali nepravočasna izvedba posla, slabša kvaliteta od dogovorjene, huda malomarnost, neupoštevanje pogodbenih določil …, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

3.1.6 Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

dokazilo: ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

*opombe: Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila.*

*Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež in po potrebi zahteva pooblastilo za pridobitev določenih podatkov.*

*Naročnik vodi evidenco gospodarskih subjektov, ki ne izpolnjujejo pogoja iz točke 3.1.5. Ob uvrstitvi v to evidenco in o razlogih za uvrstitev je gospodarski subjekt s strani naročnika pisno obveščen*.

*Gospodarski subjekt, ki je v položaju iz točke 3.1.1., lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN‐3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.*

*Gospodarski subjekt, ki je v položaju iz točke 3.1.2., lahko skladno s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U‐I‐180/19‐17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN‐3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.*

*Gospodarski subjekt, ki je v položaju iz točke 3.1.3., lahko skladno z drugim odstavkom 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID‐19 (Uradni list RS, št. 80/20, 152/20 – ZZUOOP in 175/20 – ZIUOPDVE) in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN‐3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.*

3.2 Pogoji za sodelovanje

3.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

3.2.1.1 Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.

dokazilo: ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

3.2.2 Ekonomsko finančni položaj

3.2.2.1 Povprečni čisti letni prihodki ponudnika (samostojnega ponudnika oz. seštevek partnerjev v skupni ponudbi ter subjektov, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja) iz rednega poslovanja v zadnjih treh (3) poslovnih letih pred objavo javnega naročila (2018, 2019 in 2020), oziroma v kolikor podjetje posluje krajši čas, od ustanovitve, so enaki najmanj protivrednosti 2.000.000 EUR.

dokazilo: ESPD za ponudnika (pri skupni ponudbi za vsakega partnerja)

3.2.2.1 Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 20 zaporednih dni.

dokazilo: ESPD za ponudnika (pri skupni ponudbi za vsakega partnerja)

opomba: Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Ponudnik lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov pri izpolnjevanju tega pogoja le, če ti subjekti sodelujejo pri izvedbi javnega naročila. Ponudnik mora za gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja, predložiti izpolnjen in podpisan ESPD obrazec.

3.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

3.2.3.1 Zagotovljene morajo biti potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila.

dokazilo: ESPD za ponudnika (pri skupni ponudbi za vsakega partnerja) in »Izjava o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih«, vsebinsko skladna s predlogo (pri skupni ponudbi za vsakega partnerja)

opomba*: Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dokazila (spisek ključne opreme in mehanizacije, izkaz o lastništvu, pogodba o najemu, ...), da ima ob oddaji ponudbe zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila.*

3.2.3.2 Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti *(vodje del, delovodje, kvalificiran in nekvalificiran kader, ...)* za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

dokazilo: ESPD za ponudnika (pri skupni ponudbi za vsakega partnerja) in »Izjava o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih«, vsebinsko skladna s predlogo (pri skupni ponudbi za vsakega partnerja)

opomba*: Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dokazila, da ima ob oddaji ponudbe zagotovljene kadrovske zmogljivosti za izvedbo naročila (spisek zagotovljenega kadra, dokazila o zaposlitvi, soglasje delodajalca, dokazila o izpolnjevanju določb delovnopravne zakonodaje, dokazila o izobrazbi in o navedenih referencah, ...).*

*Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z s tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na* *pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.*

3.2.3.3 Zagotovljen mora biti vodja gradnje, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

* ima najmanj višješolsko strokovno izobrazbo s področja gradbeništva,
* vpisan je v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije (IZS) kot pooblaščeni inženir ali kot vodja del,
* zaposlen pri ponudniku (samostojnemu ponudniku ali vodilnemu partnerju ali partnerju v skupni ponudbi),
* aktivno govori slovenski jezik,
* pozna določila »FIDIC«,
* v zadnjih desetih letih pred rokom za oddajo ponudb je kot odgovorni vodja del ali vodja gradbišča (nazivi po ZGO-1) oz. vodja gradnje (nazivi po GZ) vsaj enkrat vodil:

novogradnjo ali rekonstrukcijo državne ali lokalne ceste ali novogradnjo ali rekonstrukcijo kolesarskih površin v vrednosti vsaj 1.000.000,00 EUR brez DDV.

dokazilo: Podatki o kadrovskih zmogljivostih (*funkcija: vodja gradnje*), navedeni skladno s predlogo in ESPD ponudnika oziroma sodelujočega gospodarskega subjekta, pri katerem je oseba zaposlena.

opombe*: Zahtevana referenca mora v celoti izhajati iz enega posla (gradnje).*

*Za uspešno izveden referenčni posel se šteje posel, za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali uspešno izveden pregled in prevzem izvedenih obnovitvenih del s strani naročnika posla.*

*Za vodjo gradnje, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil dokazilo o tem vpisu.*

*Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi predložiti dokazilo, izdano s strani ustrezno pooblaščene institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFRL.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, končni obračun, potrdilo o izplačilu, izvajalsko zasedbo, dovoljenje za začasno omejeno uporabo ali končno dovoljenje v skladu z Zakonom o cestah oz. uporabno dovoljenje...) o uspešni izvedbi referenčnega posla.*

3.2.3.4 Zagotovljen mora biti vodja del za izgradnjo elektro inštalacijskih del, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

* ima najmanj višješolsko strokovno izobrazbo s področja elektrotehnike
* vpisan je kot pooblaščeni inženir ali vodja del v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije (IZS),
* zaposlen pri ponudniku (samostojnemu ponudniku ali vodilnemu partnerju ali partnerju v skupni ponudbi) ali podizvajalcu,
* v zadnjih desetih letih pred rokom za oddajo ponudb je vsaj enkrat vodil:

izgradnjo javnega elektrovoda (SN 20kV) ali javne oziroma cestne razsvetljave, svetlobne prometne signalizacije, semaforjev ali drugih elektroinštalacij na državni ali lokalni cesti ali kolesarskih površinah v skupni vrednosti elektroinštalacijskih del vsaj 50.000,00 EUR brez DDV (samo elektroinštalacijska montaža)

dokazilo: Podatki o kadrovskih zmogljivostih (*funkcija: vodja del* *za izgradnjo elektro inštalacijskih del)*, navedeni skladno s predlogo in ESPD ponudnika oziroma sodelujočega gospodarskega subjekta, pri katerem je oseba zaposlena.

opombe*: Zahtevana referenca mora v celoti izhajati iz enega posla (gradnje).*

*Za uspešno izveden referenčni posel se šteje posel, za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali uspešno izveden pregled in prevzem izvedenih obnovitvenih del s strani naročnika posla.*

*Za vodjo del, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pri IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil dokazilo o tem vpisu.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, končni obračun, potrdilo o izplačilu, izvajalsko zasedbo, dovoljenje za začasno omejeno uporabo ali končno dovoljenje v skladu z Zakonom o cestah oz. uporabno dovoljenje...) o uspešni izvedbi referenčnega posla.*

3.2.3.5 Zagotovljen mora biti vodja del za izgradnjo strojno inštalacijskih del, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

* ima najmanj višješolsko strokovno izobrazbo s področja strojništva,
* vpisan je kot pooblaščeni inženir ali vodja del v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije (IZS),
* zaposlen pri ponudniku (samostojnemu ponudniku ali vodilnemu partnerju ali partnerju v skupni ponudbi) ali podizvajalcu,
* v zadnjih desetih letih pred rokom za oddajo ponudb je vsaj enkrat vodil:

- izgradnjo plinovoda DN 200 ali več v skupni dolžini 800 m ali več,

dokazilo: Podatki o kadrovskih zmogljivostih (*funkcija: vodja del* *za izgradnjo strojno inštalacijskih del)*, navedeni skladno s predlogo in ESPD ponudnika oziroma sodelujočega gospodarskega subjekta, pri katerem je oseba zaposlena.

opombe*: Zahtevana referenca mora v celoti izhajati iz enega posla (gradnje).*

*Za uspešno izveden referenčni posel se šteje posel, za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali uspešno izveden pregled in prevzem izvedenih obnovitvenih del s strani naročnika posla.*

*Za vodjo del, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pri IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil dokazilo o tem vpisu.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, končni obračun, potrdilo o izplačilu, izvajalsko zasedbo, dovoljenje za začasno omejeno uporabo ali končno dovoljenje v skladu z Zakonom o cestah oz. uporabno dovoljenje...) o uspešni izvedbi referenčnega posla.*

3.2.3.6 Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekti morajo izkazati naslednje uspešno izvedene referenčne posle iz zadnjih desetih let pred rokom za oddajo ponudb:

1. novogradnjo ali rekonstrukcijo državne ali lokalne ceste ali novogradnjo ali rekonstrukcijo kolesarskih površin v vrednosti vsaj 1.000.000,00 EUR brez DDV,
2. izgradnjo javnega elektrovoda (SN 20kV) ali javne oziroma cestne razsvetljave, svetlobne prometne signalizacije, semaforjev ali drugih elektroinštalacij na državni ali lokalni cesti ali kolesarskih površinah v skupni vrednosti elektroinštalacijskih del vsaj 50.000,00 EUR brez DDV (samo elektromontažna dela),
3. izgradnjo plinovoda DN 200 ali več v skupni dolžini 800 m ali več,
4. izgradnjo vodovoda DN 150 ali več v skupni dolžini 800 m ali več.

dokazilo: Referenca gospodarskega subjekta, vsebinsko skladna s predlogo in ESPD ponudnika oziroma sodelujočega gospodarskega subjekta.

opombe: *Zahtevane reference, ločene po točkah (a, b, c in d) lahko izhajajo iz enega ali iz več različnih poslov (gradenj) gospodarskega subjekta, referenca iz vsake posamezne točke pa mora v celoti izhajati iz enega posla.*

*Referenčni posel iz točke a, ki ga je izvedel neposredno sam ali s sodelovanjem drugih gospodarskih subjektov (podizvajalcev) mora izkazati ponudnik (pri skupni ponudbi katerikoli partner).*

*Referenčni posel iz točke b, ki ga je izvedel neposredno sam, mora izkazati gospodarski subjekt, ki tovrstna dela prevzema v ponudbi. Prevzeta dela mora sam neposredno tudi izvesti.*

*Referenčni posel iz točke c, ki ga je izvedel neposredno sam, mora izkazati gospodarski subjekt, ki tovrstna dela prevzema v ponudbi. Prevzeta dela mora sam neposredno tudi izvesti.*

*Referenčni posel iz točke d, ki ga je izvedel neposredno sam, mora izkazati gospodarski subjekt, ki tovrstna dela prevzema v ponudbi. Prevzeta dela mora sam neposredno tudi izvesti.*

*Za uspešno izveden referenčni posel se šteje posel, za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali uspešno izveden pregled in prevzem izvedenih obnovitvenih del s strani naročnika posla.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, končni obračun, potrdilo o izplačilu, izvajalsko zasedbo, dovoljenje za začasno omejeno uporabo ali končno dovoljenje v skladu z Zakonom o cestah oz. uporabno dovoljenje...) o uspešni izvedbi referenčnega posla. Neposredno sam pomeni, da ima gospodarski subjekt pri sebi zaposlen potreben kader za izvedbo in zagotovljene tehnične zmogljivosti.*

# 3.3 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je najnižja ponudbena cena.

# 4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki. Sestavljajo jo naslednje listine:

* **Ponudba - predračun**
* **ESPD**
* **Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti**
* **Specifikacija naročila**
* **Zavarovanje za resnost ponudbe**
* **Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**

Navedbe v teh listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

4.1 Ponudba - predračun

Listina »Ponudba ‑ predračun« mora izpolnjevati naslednje zahteve:

* Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vse partnerje
* V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna predračunska vrednost (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR. Popusti na predračunske vrednosti niso dopustni.
* Ponudba mora veljati za celotno naročilo
* Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za oddajo ponudb
* Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega

Listino se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »predračun«.

4.2 ESPD

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec, subjekt katerega zmogljivosti uporabljajo ponudniki) mora predložiti izpolnjen ESPD.

4.3 Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *samostojni ponudnik*, kot *glavni* *izvajalec*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec.*

V listini »Podatki o gospodarskem subjektu« mora vsak navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost.

Izpolnjena in podpisana dokazila o zahtevani usposobljenosti (*naročnikove predloge*) ter podatke o gospodarskem subjektu se priloži kot »pdf« dokumente v razdelek »*druge priloge*«.

4.4 Specifikacija naročila

V ponudbi mora biti priložena (razdelek *druge priloge*) naročnikov *izpolnjen Popis del s količinami*. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila, ponudnik pa je ne sme spreminjati. Popis del s količinami in cenami se predloži v elektronski obliki (*»excel« datoteka*). V primeru razhajanja med cenami v listini *»Ponudba ‑ predračun«* in cenami v predloženem popisu del veljajo slednje.

Kakršnokoli napako v objavljenem popisu del s količinami (*napačna količina, enota mere,* *formula*, *blokada*, ...) lahko odpravi izključno naročnik, ponudnik pa je na napako, ki jo odkrije dolžan opozoriti preko portala javnih naročil. Če v predloženem popisu del posamezna postavka ni cenovno ovrednotena bo naročnik zahteval pojasnilo ali je obračunana v okviru drugih postavk, kje in v kakšni vrednosti, če to ni, bo ponudba zavrnjena.

4.5 Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik (*pri skupni ponudbi katerikoli partner*) predložiti bančno garancijo, za katero veljajo»Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758« ali kavcijsko zavarovanje (*skladno s predlogo »Vzorec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe«)*. Višina zavarovanja za resnost ponudbe mora biti vsaj 50.000,00 EUR, veljavnost zavarovanja pa ne sme biti krajša od veljavnosti ponudbe. Skeniran original zavarovanja se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »***druge priloge***«.

Zavarovanje za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

* po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne
* ne sklene pogodbe v določenem roku
* v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
* pred podpisom pogodbe ne predloži zahtevanega dokazila o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS).

4.6 Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

V ponudbi se predloži izpolnjeno in podpisano pooblastilo naročniku (*skladno s predlogo »Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence«* ) za pridobitev potrdila, da gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

V naročnikovi predlogi se po potrebi doda tabele s podatki o pravnih (*vseh gospodarskih subjektih, ki nastopajo v ponudbi*) in fizičnih osebah.

## **P O N U D B A - predračun**

|  |  |
| --- | --- |
| št.: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet naročila: | **Ureditev DKP R22, Odsek 1: Poljana – Štriker (ob G2-112/1255 od km 0,200 do km 0,000 in ob R2-425/1265 od km 0,000 do km 1,190** |
| Naročnik: | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturoDirekcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

1. Ponudbena cena

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| predračunska vrednost (*brez DDV*): |  | EUR |
| znesek DDV: |  | EUR |
| ponudbena cena (*predračunska vrednost + DDV*): |  | EUR |

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

1. Ponudba velja za celotno naročilo in 120 dni po roku za oddajo ponudb.
2. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.
3. Seznanjeni smo z vsebino vzorca pogodbe, splošnimi in posebnimi pogoji pogodbe FIDIC in Dodatkom k ponudbi, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in soglašamo, da so sestavni del Ponudbe.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| datum: | |  | |  | | ponudnik | | |
| kraj: | |  | | žig | |  | | |
|  | |  | |  | | (ime in priimek pooblaščene osebe) | | |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | | (podpis) | | |

**DODATEK K PONUDBI**

za gradnjo

|  |
| --- |
| **UREDITEV DKP R22, ODSEK 1: POLJANA – ŠTRIKER (ob G2-112/1255 od km 0,200 do km 0,000 in ob R2-425/1265 od km 0,000 do km 1,190)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Podtočke splošnih ali posebnih FIDIC pogojev** | |  |
| Ime in naslov naročnika | 1.1.2.2 & 1.3 | | **Republika Slovenija – Ministrstvo za infrastrukturo (naročnik)**  **Direkcija RS za infrastrukturo**  **Tržaška 19**  **1000 Ljubljana** |
| Ime in naslov izvajalca | 1.1.2.3 & 1.3 | |  |
| Ime in naslov inženirja | 1.1.2.4 & 1.3 | | Določeno pred podpisom pogodbe |
| Sistem za elektronski prenos | 1.3 | | na e-mail naročnika: gp.drsi@gov.si |
| Veljavno pravo | 1.4 | | Republike Slovenije |
| Sporazumevalni jezik | 1.4 | | slovenski jezik |
| Začetek Del | 1.1.3.2.  8.1 | | največ **10 dni** po sklenitvi Pogodbe  Uvedba v delo je izvedena najkasneje v roku petih (5) delovnih dni od datuma sklenitve pogodbe. |
| Rok za dokončanje Del | 1.1.3.3.  8.3. | | 180 dni po sklenitvi pogodbe |
| Rok za izvedbo Del | 1.1.3.8. & 9.1. | | 200 dni po sklenitvi pogodbe |
| Rok za reklamacijo napak | 1.1.3.7. & 11.1 | | 90 dni |
| Rok za obvestilo o nepredvidljivih zmotah, napakah in pomanjkljivostih v zahtevah naročnika | 1.9 | | takoj |
| Rok za dostop na gradbišče | 2.1 | | Na dan Začetka Del |
| Znesek Garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti | 4.2 | | 10 % celotne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost (DDV) |
| Normalni delovni čas | 6.5 | | vsi svetli deli dneva, vse dni v tednu, vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih in praznikih |
| Rok za dostavo podrobnega terminskega programa | 8.3 | | 28 dni po sklenitvi Pogodbe |
| Odškodnine za zamude pri Delih | 8.7  14.15 (b) | | 2‰ (pet promilov) od vrednosti pogodbenih Del za vsak zamujeni koledarski dan |
| Maksimalen znesek odškodnine za zamudo | | 8.7 | 15 % pogodbene vrednosti, z davkom na dodano vrednost (DDV) |
| Garancijski rok | 11.3 | | 3 leta |
| Valuta | 14.15 | | EUR (evro) |
| Rok za predložitev zavarovanja in zavarovanja projektantske odgovornosti | | 18.1, 18.5 | 20 dni po sklenitvi Pogodbe |
| Minimalni znesek zavarovanja tretje osebe | | 18.3 | 500.000 EUR brez davka na dodano vrednost (DDV) |
| Zavarovanje projektantske odgovornosti | | 18.5 | 100.000 EUR brez davka na dodano vrednost (DDV) za neomejeno število dogodkov |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| datum: | |  | |  | | ponudnik | | |
| kraj: | |  | | žig | |  | | |
|  | |  | |  | | (ime in priimek pooblaščene osebe) | | |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | | (podpis) | | |

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH**

Tehnične zmogljivosti

Izjavljamo, da imamo zagotovljene vse potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (Specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Kadrovske zmogljivosti

Izjavljamo, da imamo zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti (vodje del, delovodje, kvalificiran in nekvalificiran kader, ...) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (Specifikacija naročila), predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o zagotavljanju kadrovskih zmogljivosti.

|  |  |
| --- | --- |
| žig | ponudnik |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| ( podpis ) |

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU1

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |
| Gospodarski subjekt: |  |
| V ponudbi nastopamo kot2: |  |
|  | *(samostojni) ponudnik, (vodilni) partner, partner 1,2,…, podizvajalec gospodarskega subjekta….****(podizvajalec navede tudi ime gospodarskega subjekta pri katerem sodeluje kot podizvajalec)*** |

Podatki o gospodarskem subjektu:

| Firma / ime |  | |
| --- | --- | --- |
| Naslov |  | |
| Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščena za podpis pogodbe |  | |
| Matična številka |  | |
| Identifikacijska številka za DDV |  | |
| Številke transakcijskega računa |  | |
| Zahteva za naročnikovo neposredno plačilo3 | DA | NE |

|  |  |
| --- | --- |
| Prevzeta dela | Ponudbena vrednost  (€ brez DDV) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Opombe:*

1. *Obrazec izpolni vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi: samostojni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi (vodilni partner in vsi partnerji) in podizvajalci.*
2. *Podizvajalec navede »podizvajalec« in tudi ime gospodarskega subjekta pri katerem nastopa kot podizvajalec*
3. *Ustrezno obkroži. V kolikor neposredno plačilo zahteva podizvajalec, mora biti obrazcu obvezno priložena pisna »Zahteva za naročnikovo neposredno plačilo terjatve podizvajalca do ponudnika«*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| datum: | |  | | | |  | | | gospodarski subjekt | | |
| kraj: | |  | | | | žig | | |  | | |
|  | |  | | | |  | | | (ime in priimek pooblaščene osebe) | | |
|  | | |  | | |  | | |  |
|  | |  | | | |  | | | (podpis) | | |
|  | |  | | |

**IZJAVA**

Zahteva za naročnikovo neposredno plačilo terjatve podizvajalca do ponudnika

V zvezi z javnim naročilom **Ureditev DKP R22 Poljana - Mežica - Črna na Koroškem - Pavličevo sedlo, pododsek Poljana – Mežica, Odsek 1: Poljana – Štriker (ob G2-112/1255 od km 0,200 do km 0,000 in ob R2-425/1265 od km 0,000 do km 1,190**

 izjavljamo (ustrezno obkrožiti DA/NE):

**DA** zahtevamo naročnikovo neposredno plačilo in dajemo soglasje na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravna našo terjatev do ponudnika.

**NE** zahtevamo naročnikovega neposrednega plačila.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| datum: | |  | |  | | gospodarski subjekt / podizvajalec | | |
| kraj: | |  | | žig | |  | | |
|  | |  | |  | | (ime in priimek pooblaščene osebe) | | |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | | (podpis) | | |

Opomba:

*V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.*

**PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH**

| Ime in priimek: |  |
| --- | --- |
| Strokovna izobrazba: |  |
| Država pridobitve formalne izobrazbe: |  |
| Državljan Republike Slovenije | DA NE |
|  | *(ustrezno obkroži)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Funkcija: |  |
|  | (*vodja gradnje, vodja del za …)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Zaposlen pri: |  |
|  | (*naziv gospodarskega subjekta)* |

Vpis v imenik pristojne poklicne zbornice (IZS) v Republiki Sloveniji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Žig ali identifikacijska številka: | |  |
|  | |  |
| \*Izjava: | Izjavljamo, da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za vpis v imenik pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS). Če bomo izbrani, bomo pred podpisom pogodbe predložili dokazilo o vpisu. | |

\*\*Izjava: Podpisani vodja gradnje izjavljam, da poznam določila »FIDIC«.

Reference za navedeno funkcijo:

| Naziv gradnje oz. del / št. PID ali št. zapisnika o komisijskem pregledu objekta | Vrednost  (brez DDV) | Datum dokončanja | Opis del s količinami iz katerih bo  razvidno izpolnjevanje zahtevanih  referenc |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vodja gradnje\*\* |  | Ponudnik |
|  |  |  |
| (ime in priimek) | žig | (ime in priimek pooblaščene osebe) |
| (podpis) |  | (podpis) |

\* Izjava velja za primer, ko navedeni vodja ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pristojne zbornice, izpolnjuje pa pogoje za vpis.

\*\* Obrazec za vodjo gradnje podpiše tudi vodja gradnje.

**REFERENCA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt (imetnik reference): |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenci resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv posla (gradnje): | |  | |
| Investitor / naročnik: | |  | |
| Datum izvedbe: | |  | |
| Vrednost:  (brez DDV) | | EUR |  |
| *pogodbena vrednost referenčnega posla* |  |
| Št. PID ali št. Zapisnika o komisijskem pregledu objekta | |  |  |
| Izvedena dela pri referenčnem poslu (vrsta, obseg, vrednost) |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| žig | gospodarski subjekt |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| (podpis) |

### **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT-ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:**       *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št.       *(vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila)*, katerega predmet je       *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (*nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s to garancijo / zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije / zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. Naročnik zavarovanja po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne
2. Naročnik zavarovanja ne sklene pogodbe v določenem roku
3. Naročnik zavarovanja v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
4. Naročnik zavarovanja pred podpisom pogodbe ne predloži zahtevanega dokazila o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS)

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik:** | **Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, 1000 Ljubljana** |
|  |  |
| **Javno naročilo:** | **Ureditev DKP R22 Poljana - Mežica - Črna na Koroškem - Pavličevo sedlo, pododsek Poljana - Mežica**  **Odsek 1: Poljana – Štriker (ob G2-112/1255 od km 0,200 do km 0,000 in ob R2-425/1265 od km 0,000 do km 1,190** |
| **Št. Objave:** |  |
| **Datum objave:** |  |

Spodaj podpisani/a pooblaščam/o naročnika, da za potrebe zgoraj navedenega javnega naročila pridobi podatke iz kazenske evidence pri Ministrstvu za pravosodje za navedene pravne osebe (*gospodarski subjekt*) oziroma fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem:

**PRAVNA OSEBA** (*gospodarski subjekt*)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv |  |
| Naslov |  |
| ID za DDV |  |
| Matična številka |  |

Podpis zakonitega zastopnika:

Žig:

**FIZIČNA OSEBA**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| EMŠO: |  |
| Državljanstvo: |  |

Podpis: